

**ALTINKAYNAK KUYUMCULUK VE  
MÜCEVHERAT A.Ş.**

**ALTINKAYNAK DÖVİZ VE KIYMETLİ  
MADEN YETKİLİ MÜESSESE A.Ş.**

**ALTINKAYNAK GAYRİMENKUL VE  
MÜZAYEDE A.Ş.**

**KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE  
İŞLENMESİ POLİTİKASI**

İşbu Politika yukarıda sayılan şirketlerin yazılı izni olmaksızın kopyalanıp kullanılamaz.

## 1. GİRİŞ

Kişisel verilerin korunması *ALTINKAYNAK Kuyumculuk ve Mücevherat Anonim Şirketi*, *ALTINKAYNAK Döviz ve Kıymetli Maden Yetkili Müessese Anonim Şirketi* ve *ALTINKAYNAK Gayrimenkul ve Müzayede Anonim Şirketi*'nin önemli öncelikleri arasında olup, Şirketlerimiz<sup>1</sup> bu hususta yürürlükte bulunan tüm mevzuata uygun davranmak için azami gayreti göstermektedir. Bu kapsamda şirketlerin Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası ("Politika") ilgili kurulların kararı ile yürürlüğe girmiştir.

İşbu Politika'da Şirketlerimiz tarafından gerçekleştirilen kişisel veri işleme faaliyetlerinin yürütülmesinde benimsenen genel ilkeler ve Şirketlerimizin veri işleme faaliyetlerinin 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nda ("Kanun") yer alan düzenlemelere uyumu bakımından benimsenen temel prensipler açıklanmakta ve böylelikle Şirketlerimiz, ilgili kişileri ve kamuoyunu bilgilendirerek gerekli şeffaflığı sağlamaktadır.

## 2. KAPSAM

İşbu Politika, Şirketlerimizin herhangi bir surette ilişki içerisine girdiği tüm ilgili kişilerin otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla işlenen tüm kişisel verilerine ilişkindir. İşbu ilgili kişiler ve bu ilgili kişilerin hangi kişisel verilerinin işlenmekte olduğuna dair veri kategorizasyonu VERBİS kaydı ile yükümlü olan şirketler için sicil sorgulama bölümünden ulaşılabilir haldedir. (<https://verbis.kvkk.gov.tr/>)

Yürürlükte bulunan mevzuat ile Politika arasında bir uyumsuzluk bulunması durumunda Şirketlerimiz yürürlükteki mevzuatın uygulama alanı bulacağını kabul etmektedir. Politika, ilgili mevzuat ve Kurul kararları ile ortaya konulmuş bulunan kuralların Şirket tarafından, Şirket uygulamaları kapsamında somutlaştırılarak düzenlenmesinden oluşturulmuştur.

## 3. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN HUSUSLAR

### 3.1. Kişisel Verilerin İşlenmesinde Temel İlkeler

#### 3.1.1. Hukuka ve Dürüstlük Kuralına Uygun İşleme

Kişisel veriler, kişilerin temel hak ve özgürlüklerine zarar gelmeyecek şekilde genel güven ve dürüstlük kuralına uygun olarak işlenmektedir. Bu çerçevede, kişisel veriler Şirketlerimizin iş faaliyetlerinin gerektirdiği ölçüde ve bunlarla sınırlı olarak işlenmektedir.

#### 3.1.2. Kişisel Verilerin Doğru ve Gerektiğinde Güncel Olmasını Sağlama

---

<sup>1</sup> Tüm metin boyunca ayrı ayrı tüzel kişilikleri haiz şirketleri ifade etmek üzere ortak olarak "Şirket", "Firma" ya da "Veri sorumlusu" kavramları kullanılabilir.

Şirketlerimiz kişisel verilerin işlendiği süre boyunca doğru ve güncel olması için gerekli önlemleri almakta ve belirli sürelerle kişisel verilerin doğruluğunun ve güncelliğinin sağlanmasına ilişkin gerekli mekanizmaları kurmaktadır.

### **3.1.3. Belirli, Açık ve Meşru Amaçlarla İşleme**

Şirketlerimiz, kişisel verilerin işlenme amaçlarını açıkça ortaya koymakta ve bunları iş faaliyetleri doğrultusunda bu faaliyetlerle bağlantılı amaçlar kapsamında işlemektedir.

### **3.1.4. İşlendikleri Amaçla Bağlantılı, Sınırlı ve Ölçülü Olma**

Şirketlerimiz kişisel verileri yalnızca iş faaliyetlerinin gerektirdiği nitelik ve ölçüde toplamakta olup belirlenen amaçlarla sınırlı olarak işlemektedir.

### **3.1.5. İlgili Mevzuatta Öngörülen veya İşlendikleri Amaç için Gerekli Olan Süre Kadar Muhafaza Etme**

Şirketlerimiz, kişisel verileri işlendikleri amaç için gerekli olan süre ve ilgili mevzuatta öngörülen minimum süre kadar muhafaza etmektedir. Bu kapsamda, Şirketlerimiz öncelikle ilgili mevzuatta kişisel verilerin saklanması için bir süre öngörülüp öngörülmediğini tespit etmekte, bir süre belirlenmişse bu süreye uygun davranmaktadır. Yasal bir süre mevcut değil ise kişisel veriler işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar saklanmaktadır. Kişisel veriler belirlenen saklama sürelerinin sonunda periyodik imha sürelerine veya veri sahibi başvurusuna uygun olarak ve belirlenen imha yöntemleri (silme ve/veya yok etme ve/veya anonimleştirme) ile imha edilmektedir.

## **3.2. Kişisel Verilerin İşlenme Şartları**

İlgili kişilerin açık rıza vermesi, kişisel verilerin hukuka uygun olarak işlenmesini mümkün kılan hukuki dayanaklardan yalnızca bir tanesi olup, aşağıda yer alan şartlardan birinin varlığı durumunda kişisel veriler, veri sahibinin açık rızası aranmaksızın Şirketlerimiz tarafından işlenmektedir.

Açık rıza haricinde kişisel veri işleme faaliyetinin dayanağı aşağıda belirtilen şartlardan yalnızca biri olabileceği gibi birden fazla şart da aynı kişisel veri işleme faaliyetinin dayanağı olabilmektedir. İşlenen verilerin özel nitelikli kişisel veri olması halinde, işbu Politika'nın "Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesi" başlığı içerisinde yer alan şartlar uygulanacaktır.

### **3.2.1. Kanunlarda Açıkça Öngörülmesi**

Kanunda açıkça öngörülmekte ise, diğer bir ifade ile ilgili kanunda kişisel verilerin işlenmesine ilişkin açıkça bir hüküm olması halinde veri sahibinin kişisel verileri, Şirketlerimiz tarafından mevzuatta öngörülen çerçevede işlenebilecektir.

### **3.2.2. Fiili İmkansızlık Sebebiyle İlgilinin Açık Rızasının Alınmaması**

Fiili imkansızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda olan veya rızasına geçerlilik tanınmayacak olan kişinin kendisinin ya da başka bir kişinin hayatı veya beden bütünlüğünü korumak için kişisel verisinin işlenmesinin zorunlu olması halinde veri sahibinin kişisel verileri işlenebilecektir.

### **3.2.3. Sözleşmenin Kurulması veya İfasıyla Doğrudan İlgili Olması**

Veri sahibinin taraf olduğu bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması halinde işbu şart yerine getirilmiş sayılabilecektir.

### **3.2.4. Şirketin Hukuki Yükümlülüğünü Yerine Getirmesi**

Şirketlerimizin hukuki yükümlülüklerini yerine getirmesi için veri işlemenin zorunlu olması halinde veri sahibinin kişisel verileri işlenebilecektir.

### **3.2.5. Kişisel Veri Sahibinin Kişisel Verisini Alenileştirmesi**

Veri sahibinin, kişisel verisini alenileştirmiş olması halinde ilgili kişisel veriler alenileştirme amacıyla sınırlı olarak işlenebilecektir.

### **3.2.6. Bir Hakkın Tesisi veya Korunması için Veri İşlemenin Zorunlu Olması**

Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması halinde veri sahibinin kişisel verileri işlenebilecektir.

### **3.2.7. Şirketlerimizin Meşru Menfaati için Veri İşlemenin Zorunlu Olması**

Kişisel veri sahibinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla Şirketlerimizin meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması halinde veri sahibinin kişisel verileri işlenebilecektir.

## **3.3. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesi**

Kanun kapsamında hassasiyet arz eden kişisel verilere (hassas veriler) hukuka aykırı olarak işlendiğinde kişilerin mağduriyetine veya ayrımcılığa sebep olma riski nedeniyle özel önem atfedilmiştir. Bu "özel nitelikli" kişisel veriler; ırk, etnik köken, siyasi düşünce, felsefi inanç, din, mezhep veya diğer inançlar, kılık ve kıyafet, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlık, cinsel hayat, ceza mahkumiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili veriler ile biyometrik ve genetik verilerdir.

Özel nitelikli kişisel veriler Şirketlerimiz tarafından, işbu Politika’da belirtilen ilkelere uygun olarak ve Kişisel Verileri Koruma Kurulu (“Kurul”) tarafından belirlenecek yöntemler de dahil olmak üzere gerekli her türlü idari ve teknik tedbirler alınarak ve aşağıdaki şartların varlığı halinde işlenmektedir:

Sağlık ve cinsel hayat dışındaki özel nitelikli kişisel veriler, kanunlarda açıkça öngörülmesi diğer bir ifade ile ilgili kanunda kişisel verilerin işlenmesine ilişkin açıkça bir hüküm olması halinde veri sahibinin açık rıza aranmaksızın işlenebilecektir. Aksi halde veri sahibinin açık rızası alınacaktır.

Sağlık ve cinsel hayata ilişkin özel nitelikli kişisel veriler, kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbi teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanın planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından açık rıza aranmaksızın işlenebilecektir. Aksi halde veri sahibinin açık rızası alınacaktır.

#### **3.4. İşlenen Kişisel Veri Kategorileri Ve İşlenme Amaçları**

Şirketlerimiz tarafından Kanun’a ve ilgili diğer mevzuat hükümlerine uygun olarak işbu Politika’da belirtilen amaçlar ve şartlar çerçevesinde işlenen kişisel veri kategorilerine ve bu kategoriler hakkında detaylı bilgilere VERBİS kaydı yükümlüsü olan şirketlerin bildiriminden “<https://verbis.kvkk.gov.tr/>” adresi üzerinden ulaşılması mümkündür.

Kanun ve ilgili diğer mevzuatlara uygun şekilde işbu Politika’da detaylandırılan kişisel veriler ve özel nitelikli kişisel verilerin işlenme şartları kapsamında, Şirketlerimizin kişisel veri işleme amaçları aşağıdaki gibidir:

- Şirketlerimizin acil durum yönetimi süreçlerinin yürütülmesi,
- Şirketlerimizin bilgi güvenliği süreçlerinin yürütülmesi,
- Şirketlerimize çalışan aday/stajyer seçme ve yerleştirme süreçlerinin yürütülmesi,
- Şirketlerimiz çalışanları için iş akdi ve mevzuattan kaynaklı yükümlülüklerin yerine getirilmesi,
- Şirketlerimiz faaliyetlerinin mevzuata uygun yürütülmesi,
- Şirketlerimizin fiziksel mekan güvenliğinin temini,
- Şirketimiz hukuk işlerinin takibi ve yürütülmesi,
- Şirketimiz iletişim faaliyetlerinin yürütülmesi,
- Şirketlerimizin insan kaynakları politikaları ve süreçlerinin planlanması ve/veya icra edilmesi,
- Şirketimiz iş faaliyetlerinin yürütülmesi ve denetimi,
- Şirketlerimiz tarafından sunulan mal ve hizmetlere ilişkin satış süreçlerinin yürütülmesi,
- Şirketlerimiz müşterileri ile ilişkilerin yönetimi süreçlerinin planlanması ve icrası,

- Şirketlerimiz tarafından yürütülen ticari ve/veya operasyonel faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için ilgili iş birimlerimiz tarafından gerekli çalışmaların yapılması ve buna bağlı iş süreçlerinin yürütülmesi,
- Şirketlerimizin sözleşme ilişkisine girdiği taraflarla sözleşme süreçlerinin yürütülmesi,
- Şirketlerimizin ziyaretçi kayıtlarının oluşturulması ve takibi.

Bununla beraber Şirketlerimizin kişisel verileri işleme amaçları bu belgede tahdidi olarak sayılmamış olup Şirketlerimiz aydınlatma yükümlülüğünü yerine getirdiği müddetçe hukuka uygun elde ettiği kişisel verileri kanuna uygun olan diğer kişisel veri işleme amaçları çerçevesinde de işleyebilecektir.

#### **4. KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR**

Şirketlerimiz hukuka uygun olan kişisel veri işleme amaçları doğrultusunda gerekli güvenlik önlemlerini alarak ilgili kişinin kişisel verilerini ve özel nitelikli kişisel verilerini üçüncü kişilere aktarabilmektedir. Şirketlerimiz bu doğrultuda Kanun'un 8. ve 9. maddesinde öngörülen düzenlemelere uygun hareket etmektedir.

##### **4.1. Kişisel Verilerin Aktarılması**

Kişisel veri sahibinin açık rızası olmasa dahi, aşağıda belirtilen şartlardan bir ya da birkaçının mevcut olması halinde Şirketlerimiz tarafından gerekli özen gösterilerek ve Kurul tarafından öngörülen yöntemler de dahil gerekli tüm güvenlik önlemleri alınarak kişisel veriler üçüncü kişilere aktarılabilir.

- Kişisel verilerin aktarılmasına ilişkin ilgili faaliyetlerin kanunlarda açıkça öngörülmesi,
- Kişisel verilerin Şirket tarafından aktarılmasının bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili ve gerekli olması,
- Kişisel verilerin aktarılmasının Şirketlerimizin hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması,
- Kişisel verilerin veri sahibi tarafından alenileştirilmiş olması şartıyla, alenileştirme amacıyla sınırlı bir şekilde Şirketlerimiz tarafından aktarılması,
- Kişisel verilerin Şirket tarafından aktarılmasının Şirket'in veya veri sahibinin veya üçüncü kişilerin haklarının tesisi, kullanılması veya korunması için zorunlu olması,
- Veri sahibinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla Şirket meşru menfaatleri için kişisel veri aktarımı faaliyetinde bulunulmasının zorunlu olması,
- Fiili imkansızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda bulunan veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmayan kişinin kendisinin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünü koruması için zorunlu olması.

Şirketlerimiz tarafından hukuka uygun olarak elde edilen kişisel veriler yurt içinde gerçek kişiler veya özel hukuk tüzel kişilerine, şirket tedarikçilerine, müşterilere ve yetkili kamu kurum ve kuruluşlarına aktarılabilir.

Şirketlerimiz tarafından hukuka uygun olarak elde edilen kişisel veriler yurt dışına ise aktarılmayacaktır.

#### **4.2. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Aktarılması**

Özel nitelikli kişisel veriler Şirketlerimiz tarafından, işbu Politika'da belirtilen ilkelere uygun olarak ve Kurul'un belirleyeceği yöntemler de dahil olmak üzere gerekli her türlü idari ve teknik tedbirler alınarak ve aşağıdaki şartların varlığı halinde aktarılabilir:

Sağlık ve cinsel hayat dışındaki özel nitelikli kişisel veriler, kanunlarda açıkça öngörülmesi diğer bir ifade ile ilgili kanunda kişisel verilerin aktarılmasına ilişkin açıkça bir hüküm olması halinde veri sahibinin açık rıza aranmaksızın aktarılabilir. Aksi halde veri sahibinin açık rızası alınacaktır.

Sağlık ve cinsel hayata ilişkin özel nitelikli kişisel veriler, kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbi teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından açık rıza aranmaksızın aktarılabilir. Aksi halde veri sahibinin açık rızası alınacaktır.

Şirketlerimiz tarafından hukuka uygun olarak elde edilen özel nitelikli kişisel veriler yurt dışına ise aktarılmayacaktır.

#### **5. İLGİLİ KİŞİLERİN AYDINLATILMASI**

Şirketlerimiz, Kanun'un 10. maddesine ve ikincil mevzuata uygun olarak kişisel veri sahiplerini kişisel verilerinin veri sorumlusu olarak kim tarafından, hangi amaçlarla işlendiği, hangi amaçlarla kimlerle paylaşıldığı, hangi yöntemlerle toplandığı, hukuki sebebi ve veri sahiplerinin kişisel verilerinin işlenmesi kapsamında sahip olduğu hakları konusunda bilgilendirmektedir. Bu çerçevede aydınlatma yükümlülüğü metinleri hazırlanmış olup şirket merkezinde, şubelerinde ve internet sitesinde kamuoyunun erişimine sunulmuştur.

#### **6. KİŞİSEL VERİLERİN SAKLANMASI VE İMHASI**

Şirketlerimiz, kişisel verileri işlendikleri amaç için gerekli olan süre ve ilgili yasal mevzuatta öngörülen minimum süre kadar muhafaza etmektedir. Bu kapsamda, Şirketlerimiz öncelikle ilgili mevzuatta kişisel verilerin saklanması için bir süre öngörülüp öngörülmediğini tespit etmekte, bir süre belirlenmişse bu süreye uygun davranmaktadır. Yasal bir süre mevcut değil ise kişisel veriler işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar saklanmaktadır. Kişisel veriler belirlenen saklama sürelerinin sonunda periyodik imha sürelerine veya veri sahibi başvurusuna uygun olarak ve belirlenen imha yöntemleri (silme ve/veya yok etme ve/veya anonimleştirme) ile imha edilmektedir. Konuyla ilgili detaylar Kişisel Verilerin Saklanması ve İmha Edilmesi Politikası'nda belirlenmiştir.

## 7. KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR

Şirketlerimiz, Kanun'un 12. maddesine uygun olarak, kişisel verilerin hukuka aykırı olarak açıklanmasını, erişimini, aktarılmasını veya başka şekillerde meydana gelebilecek güvenlik eksikliklerini önlemek için, korunacak verinin niteliğine göre gerekli tedbirlerini almaktadır. Bu kapsamda Şirketlerimiz Kurul tarafından yayımlanmış olan rehberlere uygun olarak gerekli güvenlik düzeyini sağlamaya yönelik ve idari tedbirleri almakta, denetimleri yapmakta veya yaptırmaktadır.

Bu kapsamda, Şirketlerimiz tarafından, kişisel verilerin korunması için alınan teknik ve idari tedbirler, özel nitelikli kişisel veriler bakımından özenle uygulanmakta ve Şirketlerimiz bünyesinde gerekli denetimler sağlanmaktadır.

### 7.1. Kişisel Verilerin Hukuka Uygun İşlenmesi ve Kişisel Verilere Hukuka Aykırı Erişimlerin Engellenmesini Sağlamak İçin Alınan Teknik Tedbirler

Şirketlerimiz, kişisel verilerin hukuka uygun işlenmesini sağlamak için, teknolojik imkânlar ve uygulama maliyetine göre teknik ve idari tedbirler almaktadır.

Şirketlerimiz tarafından kişisel verilerin hukuka uygun işlenmesini sağlamak için alınan başlıca teknik tedbirler aşağıda sıralanmaktadır:

- Ağ güvenliği ve uygulama güvenliği sağlanmaktadır.
- Erişim logları düzenli olarak tutulmaktadır.
- Güncel anti-virüs sistemleri kullanılmaktadır.
- Güvenlik duvarları kullanılmaktadır.
- Log kayıtları kullanıcı müdahalesi olmayacak şekilde tutulmaktadır.
- Şifreleme yapılmaktadır.
- Teknik konularla ilgili özel bir şirketten destek alınmaktadır.

### 7.2. Kişisel Verilerin Hukuka Uygun İşlenmesi ve Kişisel Verilere Hukuka Aykırı Erişimlerin Engellenmesini Sağlamak İçin Alınan İdari Tedbirler

Şirketlerimiz tarafından kişisel verilerin hukuka uygun işlenmesini sağlamak için alınan başlıca idari tedbirler aşağıda sıralanmaktadır:

- Erişim, bilgi güvenliği, kullanım, saklama ve imha konularında kurumsal politikalar hazırlanmış ve uygulamaya başlanmıştır.
- Şirket personeli ile gizlilik taahhütnameleri yapılmaktadır.
- Görev değişikliği olan ya da işten ayrılan çalışanların bu alandaki yetkileri kaldırılmaktadır.
- İmzalanan sözleşmeler veri güvenliği hükümleri içermektedir.
- Kişisel veri güvenliği sorunları hızlı bir şekilde raporlanmaktadır.



- Kişisel veri güvenliğinin takibi yapılmaktadır.
- Çalışanlar, kişisel verilerin korunması hukuku ve kişisel verilerin hukuka uygun olarak işlenmesi konusunda bilgilendirilmekte ve eğitilmektedir.
- Şirketlerimiz ile çalışanlar arasındaki hukuki ilişkiyi yöneten sözleşme ve belgelere, Şirketin talimatları ve kanunla getirilen istisnalar dışında, kişisel verileri işlememe, ifşa etmeme ve kullanmama yükümlülüğü getiren kayıtlar konulmakta ve bu konuda yaratılmakta ve denetimler yürütülmektedir.

## **8. İLGİLİ KİŞİLERİN HAKLARI VE BU HAKLARIN KULLANILMASI**

### **8.1. İlgili Kişilerin Hakları**

İlgili kişiler aşağıda yer alan haklara sahiptirler:

- Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması halinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- Kanun ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması halinde zararın giderilmesini talep etme.

### **8.2. İlgili Kişilerin Haklarını Kullanması**

İlgili Kişiler bölüm 7.1’de sayılmış haklarına ilişkin taleplerini Kurul’un belirlemiş olduğu yöntemlerle Şirketlerimize iletebileceklerdir. Bu doğrultuda [www.altinkaynak.com](http://www.altinkaynak.com) adresinden ulaşılacak “Veri Sahibi Başvuru Formu”ndan yararlanabileceklerdir.

### **8.3. Şirketlerimizin Başvurulara Cevap Vermesi**

Şirketlerimiz, kişisel veri sahibi tarafından yapılacak başvuruları Kanun ve ikincil mevzuata uygun olarak sonuçlandırmak üzere gerekli idari ve teknik tedbirleri almaktadır.

İlgili kişinin, bölüm 8.1’de yer alan haklara ilişkin talebini usule uygun olarak Şirketlerimize iletmesi durumunda, Şirketlerimiz talebin niteliğine göre en kısa sürede ve en geç 30 (otuz)

gün içinde ilgili talebi ücretsiz olarak sonuçlandıracaktır. Ancak, işlemin ayrıca bir maliyet gerektirmesi halinde, Kurul tarafından belirlenen tarife uyarınca ücret alınabilecektir.

## **9. POLİTİKA’NIN YÜRÜRLÜĞÜ, GÜNCELLEME VE UYUM**

Şirketlerimizce düzenlenen işbu Politika, internet sitesinde yayınlandığı gün yürürlüğe girmiştir.

İşbu Politika, ihtiyaç duyuldukça gözden geçirilir ve gerekli olan bölümler güncellenir. Şirketlerimiz, Kanunda yapılan değişiklikler nedeniyle, Kurum kararları uyarınca ya da sektördeki ya da bilişim alanındaki gelişmeler doğrultusunda Kişisel Verilerin İşlenmesi ve Korunması Politikasında ya da Kişisel Veri Saklama ve İmha Politikasında değişiklik yapma hakkını saklı tutar. İşbu politikalarda yapılan değişiklikler derhal metne işlenir ve değişikliklere ilişkin açıklamalar politikanın sonunda açıklanır.

## **İLETİŞİM BİLGİLERİMİZ**

### **Altınkaynak Döviz ve Kıymetli Maden Yetkili Müessese A.Ş.**

**A:**Şehit Teğmen Kalmaz (Posta) Cad. 42/D 06250 Ulus - ANKARA / TÜRKİYE  
**T:** 0312. 306 06 06 (pbx)  
**F:** 0312. 310 12 92

### **Altınkaynak Kuyumculuk ve Mücevherat A.Ş.**

**A:**Şehit Teğmen Kalmaz (Posta) Cad. 42/C 06250 Ulus - ANKARA / TÜRKİYE  
**T:** 0312. 306 06 06 (pbx)  
**F:** 0312. 310 12 92

### **Altınkaynak Gayrimenkul ve Müzayede A.Ş.**

**A:**Şehit Teğmen Kalmaz (Posta) Cad. 42/2 06250 Ulus - ANKARA / TÜRKİYE  
**T:** 0312. 306 06 06 (pbx)  
**F:** 0312. 310 12 92